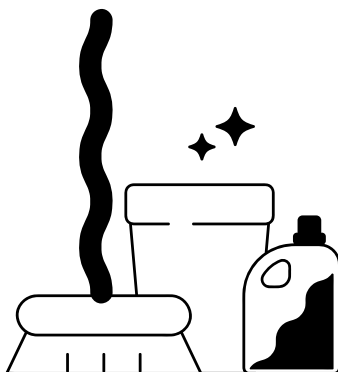


UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG

Jaki jest cel?	Wykonanie usługi.
Kiedy zawrzeć umowę?	Umowa o świadczenie usług będzie Ci potrzebna, jeśli potrzebujesz, aby ktoś wykonywał dla Ciebie czynność np. sprzątał, gotował, pisał, malował remont, wykonywał czynności techniczne, naprawiał.
Jak nazywają się strony umowy?	Zleceniodawca i zleceniobiorca

Informacje ogólne

Umowa o świadczenie usług będzie Ci potrzebna za każdym razem, kiedy potrzebujesz, aby ktoś wykonał dla Ciebie lub Twojego przedsiębiorstwa jakąś czynność. Jest uniwersalna, możesz zawrzeć ją zarówno, kiedy potrzebujesz jednorazowej usługi o np. posprzątania garażu w majowe popołudnie, ale także kiedy potrzebujesz, aby powtarzał swoje czynności regularnie np. co tydzień wykonywał u Ciebie prace ogrodowe.



Możesz zawrzeć tę umowę także, kiedy chcesz, aby ktoś u Ciebie coś sprzedawał, sprzątał lub wykonywał inne czynności związane z pracą, a umowa o pracę jest z jakiegoś powodu dla was niekorzystna.

Czas trwania umowy

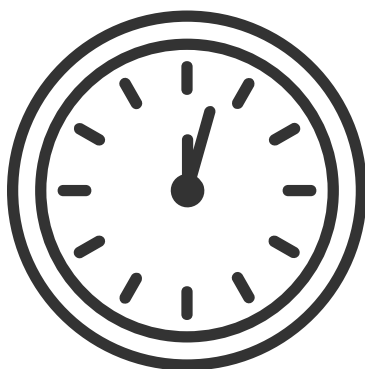
Umowę o świadczenie usług możesz zawrzeć:

→ Jednorazowo

→ Na czas określony - np. na miesiąc, rok

→ Na czas nieokreślony - nie podając daty, kiedy wasza umowa zostanie zakończona. W takiej sytuacji potrzebne jest, abyś ustalił zasady - co zrobić, gdyby ktoś z was chciał tę umowę zakończyć, czyli wyznaczyć okres wypowiedzenia. W ten sposób unikniesz niechcianych sporów, które mogłyby przejść na drogę sądową i narazić Cię na niepotrzebne koszty.

Jeżeli jest to dla Ciebie wygodne, możesz zawierać jednorazową umowę, co jakiś czas, za każdym razem kiedy ktoś wykonuje dla Ciebie pewną czynność np. co miesiąc maluje Ci paznokcie lub raz na kwartał myje Twoje okna.



Pamiętaj jednak, aby czas trwania umowy (jednorazowa, na czas określony, nieokreślony) określić w umowie.

Forma

Umowę o świadczenie usług możesz zawrzeć w każdej formie (nawet ustnie). Jednakże w trosce o twoje bezpieczeństwo, zalecamy formę pisemną lub elektroniczną, abyś miał dowód jej zawarcia, a także precyzyjnie określoną treść na wypadek nieprzewidzianego konfliktu.

Wasza umowa zazwyczaj będzie dwustronnie zobowiązująca i wzajemna. Oznacza to, że zarówno ty (usługodawca), jak i osoba, która wykonuje dla Ciebie czynności (usługobiorca) macie wobec siebie obowiązki, które musicie wykonywać, aby wasza umowa „dobrze działała”. Ty jako usługodawca masz obowiązek terminowo płacić za wykonywane dla Ciebie rzeczy i czynności, a osoba która je wykonuje (świadczy usługę) ma obowiązek wypełniać swoje zadania starannie. Wtedy wasza umowa będzie wzajemna, czyli to co robicie dla siebie nawzajem będzie sobie odpowiadało.

Słownik pojęć użytych w umowie

Świadczenie (też przedmiot świadczenia) - czynność, która wykonuje dla Ciebie usługobiorca.

Usługodawca – Ty; 😊 Ten, kto zleca usług.

Usługobiorca – ten, kto wykonuje usługę.

Faktura – dokument potwierdzający wykonanie usługi i podstawę jej zapłaty.

Kara umowna – służy ochronie Twoich interesów na wypadek, gdyby usługobiorca nie wywiązał się ze swoich obowiązków (nie dostarczył czegoś w terminie, nie wykonywał swoich zadań). W takiej sytuacji ma obowiązek zapłacić Ci za to, że zachował się inaczej, niż postanowiliście w umowie.

Zobowiązanie – „więź prawna”, która łączy Ciebie i osobę, która wykonuje dla Ciebie czynność. Ty masz zobowiązanie w stosunku do usługobiorcy (wykonującego czynność), aby płacić, a usługobiorca ma zobowiązanie w stosunku dla Ciebie wykonać starannie i zgodnie z umową daną czynność (spełnić świadczenie).

Niewykonanie zobowiązania – niewykonanie/niezrobienie czynności na którą się umówiliście.

Nienależyte wykonanie zobowiązania – występuje, kiedy ktoś wykonał dla Ciebie daną czynność, ale w wadliwy sposób. Będzie to każda sytuacja, gdy

usługobiorca czegoś nie skończył, zrobił niewłaściwie, niezgodnie z waszymi ustaleniami.

Forma pisemna – podpisanie umowy własnoręcznie lub podpisem elektronicznym powoduje, że zostaje ona zawarta w formie pisemnej.

Forma dokumentowa – przesłanie umowy mailem, listem, wydrukowanie i przekazanie jej drugiej stronie. Każda forma, za pomocą której otrzymujesz potwierdzenie zawartej umowy.

Kodeks cywilny – ustawa, która określa zasady, na podstawie których zawarta jest między wami umowa. Jeśli umowa ma charakter cywilnoprawny (np. umowa o świadczenie usług) stosuje się do niej kodeks cywilny. Jeśli coś jest niejasne, niepewne, warto sprawdzić, jak uregulowano to w kodeksie cywilnym (k.c.).